



Das Amt Kleine Elster (Niederlausitz) besetzt zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle

Mitarbeiter Wirtschaftshof (m/w/d)

unbefristet und in Vollzeit. Die Möglichkeit der Ausübung dieser Tätigkeit in Teilzeit ist gegeben.

IHR AUFGABENGEBIET (nicht abschließend)

- Pflege öffentlicher Straßen, Plätze und Grünflächen z.B. Mäharbeiten, Anpflanzungen und Friedhofspflege
- Instandhaltung und Reinigung von Straßen und Gehwegen
- Werkstattarbeiten; Kleinreparaturen an Geräten
- Winterdienst
- Unterhaltung von kommunalen Objekten

SIE VERFÜGEN ÜBER

- Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung in einem handwerklichen Beruf
- Führerschein B, BE, C, CE und T
- Qualifizierung zum Fahren von Hydraulikbaggern und Radladern
- Berechtigungsschein Motorkettensäge und Freischneider
- Schlosserkenntnisse vorteilhaft
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Engagement sowie Verantwortungsbewusstsein und sicheres Auftreten
- Ortskenntnisse im Amt Kleine Elster (Niederlausitz) und Mitgliedschaft in der Freiwilligen Feuerwehr sind wünschenswert

Wir bieten Ihnen ein attraktives Arbeitsumfeld mit einer leistungsgerechten Bezahlung nach TVöD in der Entgeltgruppe 4 und entsprechend ihren Qualifikationen und Erfahrungen mit den üblichen Sozialleistungen des Öffentlichen Dienstes. Innerhalb des Amtes Kleine Elster (Niederlausitz) bestehen für Sie Möglichkeiten zur beruflichen Weiterentwicklung.

Ihre Bewerbungsunterlagen mit tabellarischem Lebenslauf, Zeugniskopien, lückenlosem Beschäftigungsnachweis, qualifizierten Arbeitszeugnissen und Beurteilungen richten Sie bitte bis zum 19.12.2025 an das:

Amt Kleine Elster (Niederlausitz)
Personalabteilung
Turmstraße 5
03238 Massen-Niederlausitz

oder per E-Mail an: bewerbung@amt-kleine-elster.de

(Die Bewerbung sollte als zusammengefasstes PDF-Dokument mit einer maximalen Größe von 10 MB eingereicht werden).

Für Auskünfte stehen Ihnen der Amtsdirektor, Herr Frontzek, unter der Nummer T. (03531) 782-22 oder der Leiter des Ordnungsamtes, Herr Lehmann, unter der Nummer T. (03531) 782-65 zur Verfügung.



Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungskosten werden nicht erstattet. Sofern eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen gewünscht wird, ist ein ausreichend frankierter Rückumschlag der Bewerbung beizufügen.

KONTAKT
Turmstraße 5
03238 Massen-Niederlausitz
T. (03531) 782 0 | F. 702227
www.amt-kleine-elster.de

BANKVERBINDUNG
Amt Kleine Elster
Sparkasse Elbe-Elster
IBAN: DE97 1805 1000 3100 2160 58
BIC: WELADED1EES

SPRECHZEITEN
Di 8-12 und 13-17.30 Uhr
Do 8-12 und 13-15.30 Uhr
sowie nach Vereinbarung

**DIE
LAUSITZ.
KRASSE
GEGEND.**