

## **Aufnahme, Heranziehung, Zugehörigkeit und Ausscheiden der ehrenamtlichen Feuerwehrangehörigen**

### **Verantwortlicher**

Amt Kleine Elster (Niederlausitz)  
Der Amtsdirektor  
Turmstraße 5  
03238 Massen-Niederlausitz  
info@amt-kleine-elster.de

### **Zweck und Rechtsgrundlagen der Verarbeitung**

Zur Erfüllung der Aufgaben im örtlichen Brandschutz und der örtlichen Hilfeleistung unterhält das Amt Kleine Elster (Niederlausitz) eine Freiwillige Feuerwehr. Ihre personenbezogenen Daten verarbeiten wir im Einklang mit den Bestimmungen der DS-GVO und dem Brandenburgischen Datenschutzgesetz (BbgDSG), soweit diese für die Aufnahme, Heranziehung, Zugehörigkeit und Ausscheiden erforderlich sind. Grundlage für die Datenverarbeitung ist der Art. 6 Abs. 1 lit. c und Art. 9 Abs. 2 lit. h DS-GVO, § 30 Brandenburgisches Datenschutzgesetz (BbgDSG) i. V. m. §§ 2, 3, 17, 24, 26 Brandenburgisches Brand- und Katastrophenschutzgesetz (BbgBKG), § 94 (5) Landesbeamtengesetz (LBG), das Prämien- und Ehrenzeichengesetz sowie die Satzung über die Aufwandsentschädigung für Angehörige der Freiwilligen Feuerwehren des Amtes Kleine Elster (Niederlausitz). Insbesondere werden die Daten verarbeitet für Einsätze, Übungen sowie für die Aus- und Weiterbildung, zur Erfüllung von Entschädigungs- und Erstattungsansprüchen sowie zur Erstellung der Gefahrenabwehr-, Alarm- und Einsatzpläne.

### **Daten, die verarbeitet werden**

Name, Vorname, Anschrift, Geburtsdatum, Angaben über die Erreichbarkeit, Beruf, Name und Anschrift des Arbeitgebers, bei Erfüllung von Entschädigungs- und Erstattungsansprüchen die Höhe und Art der Ansprüche sowie die Bankverbindung, Dienstgrad und Funktion bei der Feuerwehr, Aus- und Fortbildung, besondere Kenntnisse und Fähigkeiten, Eintritts- und Austrittsdatum, Name der Feuerwehr und Daten aus der arbeitsmedizinischen Untersuchung.

### **Speicherdauer**

Die personenbezogenen Daten werden so lange verarbeitet, wie es zur Erfüllung des Zwecks notwendig ist. Daten die aus der Angehörigkeit in der Freiwilligen Feuerwehr gründen, werden 30 Jahre nach Beendigung des Ehrenamtes gelöscht. Einsatzbezogene Daten werden längstens 10 Jahre aufbewahrt. Zudem besteht die Verpflichtung Daten dem Archiv anzubieten.

### **Empfänger oder Kategorien von Empfängern von Daten**

**Interne Verarbeitung:** Beschäftigte, die zur Erfüllung der gesetzlichen Pflichten Ihre Daten benötigen; dazu gehören Beschäftigte des Ordnungsamtes und der Kasse. Weiterhin ist die Weitergabe von bestimmten Daten an die Ortswehrführer der jeweiligen Ortswehren und an den Amtsbrandmeister des Amtes Kleine Elster (Niederlausitz) notwendig.

**Öffentliche Stellen:** Bei Vorliegen einer gesetzlichen oder behördlichen Verpflichtung geben wir Ihre Daten bspw. an den Landkreis Elbe-Elster, die Katastrophenschutzbehörden, die Landesfeuerweherschule oder an die Feuerwehr-Unfallkasse Brandenburg weiter. Zur Würdigung langjähriger

Dienste kann das Amt Kleine Elster (Niederlausitz) an das Ministerium des Innern und für Kommunales des Landes Brandenburg einen Antrag stellen für die Verleihung einer Medaille für Treue Dienste und eine Jubiläumsprämie. Dazu werden Daten an das zuständige Ministerium weitergegeben.

**Auftragsverarbeiter:** Auftragsverarbeiter sind externe Auftragnehmer die im Rahmen eines schriftlichen Vertrages mit der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten in unserem Auftrag beauftragt werden. In diesem Fall stellen wir sicher, dass die Verarbeitung von personenbezogenen Daten im Einklang mit den datenschutzrechtlichen Bestimmungen erfolgt. Für die Verwaltung der Feuerwehr nutzen wir eine Software der Firma amedata GbR in Wiesbaden, welche in diesem Zusammenhang Empfänger von Daten und somit Auftragsverarbeiter ist.

### **Übermittlung an Drittländer**

Eine Übermittlung an ein Drittland ist nicht vorgesehen.

### **Rechte der betroffenen Person**

Sie haben ein Recht auf Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten (Art. 15 DS-GVO) sowie ein Recht auf Berichtigung unrichtiger personenbezogener Daten (Art. 16 DS-GVO). Liegen die gesetzlichen Voraussetzungen vor, so können Sie die Löschung oder Einschränkung der Verarbeitung verlangen sowie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen (Art. 17, 18 und 21 DS-GVO). Wenn Sie in die Datenverarbeitung eingewilligt haben oder ein Vertrag zur Datenverarbeitung besteht und die Datenverarbeitung mithilfe automatisierter Verfahren durchgeführt wird, steht Ihnen ggf. ein Recht auf Datenübertragbarkeit zu (Art. 20 DS-GVO).

Sollten Sie von Ihren o. g. Rechten Gebrauch machen, prüfen wir, ob die gesetzlichen Voraussetzungen hierfür erfüllt sind.

### **Bereitstellung der personenbezogenen Daten, Art. 13 Abs. 2 lit. e DS-GVO**

Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist gesetzlich vorgeschrieben. Bei unrichtigen oder fehlenden Angaben von Daten, können wir ggf. unseren gesetzlichen Pflichten nicht nachkommen. Beruht die Verarbeitung personenbezogener Daten auf einer Einwilligung, kann diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen werden.

Für Fragen oder Beschwerden wenden Sie sich bitte an die externe Datenschutzbeauftragte:

Amt Schlieben  
Frau Volkmann  
Herzberger Straße 7, 04936 Schlieben  
datenschutz@amt-schlieben.de

oder an

Die Landesbeauftragte für den Datenschutz und für das Recht auf Akteneinsicht Brandenburg  
Frau Dagmar Hartge  
Stahnsdorfer Damm 77, 14532 Kleinmachnow  
Poststelle@LDA.Brandenburg.de